

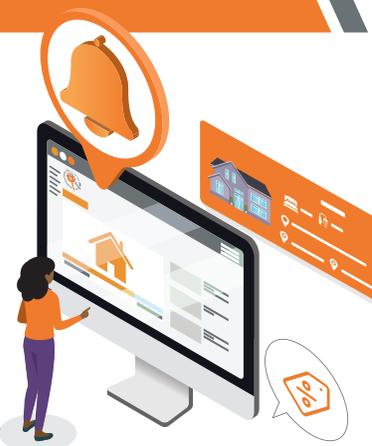
# Guía rápida para inquilinos: proceso de solicitud

## Paso 1 Notificación de oportunidades

HouseKeys publica un anuncio para una nueva oportunidad de vivienda. El anuncio incluirá:

-  **Número de habitaciones**
-  **Nivel de ingresos**
-  **Fechas límite**

Las notificaciones se envían a los titulares con ID y suscriptores a correo electrónico.



## Paso 2 Guardar su Archivo

Vaya a <https://www.housekeys.org/renterfile> para los detalles

### A Paquete de solicitud

incluye:

-  Medidas iniciales
-  Información sobre miembros, fuentes de ingreso y deudas
-  Intente seguir las reglas y certificaciones para entender qué va a firmar.



### B Selección de inquilinos

Realizada por la empresa administradora de propiedades que gestiona el complejo de apartamentos o proyecto de alquiler. Hay que pagar una tasa para la selección.



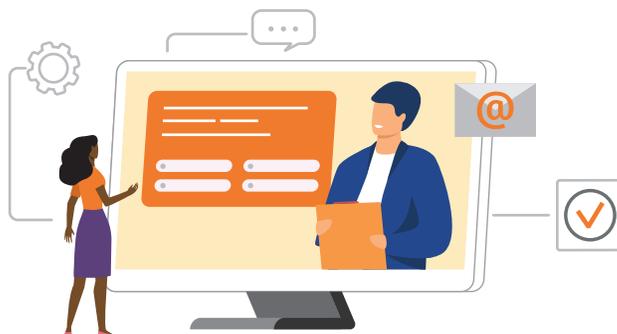
### C Lista de comprobación

Contiene una lista de documentos justificativos para verificar el tamaño de la familia, los ingresos y demás información que haya declarado en su solicitud y en las preguntas de selección. De ahí la importancia de ser honesto, veraz y arrancar ya por esta lista de comprobación.



## Paso 3 Asista a una sesión de orientación

Asista a una a **Sesión de orientación en vivo** o visualice los videos pre-grabados. Hay disponible una encuesta para compradores de hogar que todos los miembros del hogar debe contestar. HouseKeys también organiza **Sesiones FAQ** los viernes y sábados, publicadas en nuestro calendario de eventos.



## Paso 4 Crea su cuenta MyHouseKeys

Crea una cuenta en MyHouseKeys.com y rellene el perfil del hogar con:

### 1 Perfil miembros del hogar



Nombre usuario  
(Email)\*:  
Contraseña\*:  
Nombre\*:  
Apellido\*:  
Have an account? Sign in **Create Accounts**

### 2 Perfil ingresos del hogar



### PERFILES INFORMACIÓN

Nombre  
Email  
Papal  
Total Miembros hogar  
Total Ingresos  
AMI%  
País categoría ingresos

### Miembros (4)

Nombre	Email	Dirección	Acción

### 3 Perfiles Bienes del hogar (pronto)

Su cuenta MyHouseKeys le permite solicitar cualquier programa gestionado por HouseKeys.



## Paso 5 Consiga una ID de solicitante

Vaya al “Centro de programas” para encontrar la lista de programas. Verá el botón “Petición ID de solicitante” que le dirigirá a unas preguntas comprobatorias de pre-solicitud que emitirán la ID de solicitante si pasa el examen.



<b>Santa Clara BMP Programa propiedad Ciudad Santa Clara</b> <i>(Propietario casa)</i> <b>Petición ID solicitante</b>	<b>Santa Clara Programa alquiler asquible Ciudad Santa Clara</b> <i>(Alquiler)</i> <b>Petición ID solicitante</b>	<b>Hayward Programa propiedad asquible Ciudad Hayward</b> <i>(Propietario casa)</i> <b>Vista Solicitud</b>
<b>Burlingame Programa propiedad Burlingame</b> <i>(Propietario casa)</i> <b>Vista Solicitud</b>	<b>Lafayette Programa propiedad City of Lafayette</b> <i>(Propietario casa)</i> <b>Petición ID solicitante</b>	<b>Morgan Hill Programa alquiler asquible City of Morgan Hill</b> <i>(Alquiler)</i> <b>Petición ID solicitante</b>

## Paso 6 Entre en Esquema de oportunidades

Programa	Precio	Acción
Santa Clara BMP Ownership Program	\$651,001.00	Enter Esquema
Santa Clara Affordable Rental Program	\$1,657.50	Enter Esquema
Hayward Affordable Homeownership Program	\$112,657.50	Enter Esquema
Hayward Affordable Homeownership Program	\$131,425.00	Enter Esquema

Programa	Entrada	Acción
Santa Clara BMP Rental Program	5	Enter Esquema
Santa Clara Affordable Rental Program	12	Enter Esquema
Hayward Affordable Rental Program	21	Enter Esquema
Hayward Affordable Rental Program	21	Enter Esquema

Vaya al “Centro de programas” y consulte la lista de oportunidades o la lista de esquemas de oportunidades. Las casas disponibles en nuestro catálogo reciben el nombre de “Oportunidades” y todas ellas están ubicadas en un Esquema de oportunidades. Los esquemas de oportunidades son la manera de conectar a solicitantes y casas disponibles. Se da a “Enter” y se pasa a un esquema. Tiene que contestar otro grupo de preguntas comprobantes y se le asignará un número de entrada aleatorio si pasa la prueba adicional.

## Paso 7 Subir archivo al fichero

Nombre	Propietario	Añadido
Text Document1.docx	Me	09/04/2021 19:36
Buyer Packet Inserts.PDF	Me	03/04/2021 11:13
Text Document2.PDF	Me	07/03/2021 21:01

Todos los elementos del paso 2 que conforman un “archivo.” Tras publicarse las fechas, el plazo de entrega del archivo con los elementos será la fecha límite del paso 2. Se accede al fichero desde el menú de usuario.



Es usted **#25** de 100

## Paso 8 Consiga su Ranking

Todos los esquemas de oportunidades del paso 6 tienen una fecha límite que incluye:

- 1 Fecha límite Entrada
- 2 Fecha límite Entrega Archivo

Tras la fecha límite de entrada, todos los participantes entran en un ranking bien por un número asignado al azar o por una marca horaria y alguna preferencia del programa para los solicitantes que cumplan unos criterios especiales. Los solicitantes que hayan entregado su archivo dentro del plazo serán los primeros en ser revisados según su orden de clasificación.

Solicitantes: 25	Esquema ID: 166(78)
Publicado: 2021-04-06 16:32 PM	Método esquema: Ranking general aleatorio

Solicitante ID	Puesto final	Rango preferencia
92-1-App-2020-1992	1	Tier1, Tier 2
92-1-App-2021-2143	2	Tier1, Tier 2
92-1-App-2020-4178	3	Tier1, Tier 2
92-1-App-2021-5417	4	Tier1, Tier 2

Solicitante ID: **166(78)**  
 Rango preferencia: **Tier1, Tier 2**  
 Puesto final: **25**